



## **Gmina Miastków Kościelny**

08-420 Miastków Kościelny, ul. Rynek 6, tel. (025) 751-12-86, fax. (025) 754-40-07

NIP: 826-203-72-96, REGON: 711582322

E-mail: [gmina@miastkowkoscielny.pl](mailto:gmina@miastkowkoscielny.pl)

Strona internetowa: [www.miastkowkoscielny.pl](http://www.miastkowkoscielny.pl)

---

Znak postępowania : I.272.2.26.2014

### **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ**

**GMINA MIASTKÓW KOŚCIELNY**  
ul. Rynek 6, 08-420 Miastków Kościelny

ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ  
dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania  
ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych  
( Dz. U. z 2013 roku, , poz. 907 z późn zm. )

na

**Wdrożenie telefonii internetowej VoIP w instytucjach  
publicznych na bazie centrali telefonicznej z modułami VoIP  
zainstalowanej w Urzędzie Gminy w Miastkowie Kościelnym  
oraz aparatów abonenckich zlokalizowanych w jednostkach  
organizacyjnych gminy.**

#### **w Ramach Projektu**

„Przeciwdziałanie wykluczeniu informacyjnemu w Gminie Miastków Kościelny”  
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w Ramach  
Priorytetu II „Przyspieszenie e-Rozwoju Mazowsza” Działania 2.1 „Przeciwdziałanie  
wykluczeniu informacyjnemu” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa  
Mazowieckiego 2007-2013.

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości  
**poniżej 30 000 euro**

#### **ZATWIERDZAM**

Miastków Kościelny, dnia 19.03.2014r.

**Wójt Gminy Miastków Kościelny**  
**Jerzy Jaroń**

<Podpis kierownika Zamawiającego>

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Miastków Kościelny  
**REGON:** 711582322  
**NIP:** 826-203-72-96  
**Miejscowość** Miastków Kościelny  
**Adres:** ul. Rynek 6  
**Strona internetowa:** www.miastkowkoscielny.pl  
**Godziny urzędowania:** 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>  
**Tel./fax.:** tel: 25 684 16 32, fax: 25 754 40 07

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:**

**Urząd Gminy w Miastkowie Kościelnym  
ul. Rynek 6  
08-420 Miastków Kościelny**

**Uwaga:**

**Proszę na kopercie umieścić następującą informację:**

**Wdrożenie telefonii internetowej VoIP w instytucjach publicznych na bazie centrali telefonicznej z modułami VoIP zainstalowanej w Urzędzie Gminy w Miastkowie Kościelnym oraz aparatów abonenckich zlokalizowanych w jednostkach organizacyjnych gminy.  
znak postępowania: I.272.2.26.2014**

## ***Rozdział 1.***

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn zm.).
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
  - strona internetowa Zamawiającego – [www.miastkowkoscielny.pl](http://www.miastkowkoscielny.pl),

## ***Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia***

**Przedmiot zamówienia obejmuje: Telefonia internetowa VoIP – 1 sztuka.**

**1. Wykonanie analizy przedwdrożeniowej i zaprojektowanie Systemu wg poniższego zestawienia:**

Cyfrowa centrala telefoniczna kompletna z zasilaczem – 1 kpl.  
o następujących minimalnych wymaganiach:

1. Linie miejskie analogowe min. 12
2. Linie ISDN (2B+D) – min. 12
3. Linie ISDN (30B+D) - min. 1
4. Liczba kanałów VoIP – min. 10
5. Porty abonenckie (analogowe i systemowe) łącznie min. 20
6. Porty abonenckie VoIP – min. 60
7. Bezpośrednie wybieranie numerów wewnętrznych
8. Pełna identyfikacja numerów

9. Poczta Głosową
10. Infolinię
11. Zapowiedzi głosowe w liczbie min. 90
12. Łączny czas zapowiedzi min. 50 min.
13. Melodie dla połączeń oczekujących
14. Automatyczny transfer faksu
15. Zintegrowany VoIP
16. Karta VoIP
17. Karta GSM – min. 3 kanały
18. Ethernet (LAN)
19. Modem do zdalnego zarządzania
20. Bramkę GSM
21. Bramkę VoIP
22. System telefonii bezprzewodowej IP-DECT
23. System telefonii bezprzewodowej DECT
24. Zasilanie rezerwowe - UPS
25. Program komputerowy do konfiguracji
26. Program do taryfikacji
27. Numery MSN / DDI
28. Prezentacja numeru przychodzącego z linii ISDN
29. Zastrzeżenie własnego numeru
30. Identyfikacja połączeń złośliwych
31. Rejestrację rozmów
32. Indywidualne konta rozliczeniowe –min. 100 kont
33. Abonenci wirtualni (max liczba) 1 000
34. Wybór najtańszej drogi połączeniowej
35. Restrykcja połączeń wychodzących
36. Tablice numerów dozwolonych/zabronionych – min. 15 tablic
37. Równomierna dystrybucję połączeń
38. Dystrybucja połączeń na podstawie zidentyfikowanego numeru
39. Możliwość ograniczenia połączeń wewnętrznych
40. Połączenia konferencyjne – minimalna liczba uczestników – 6
41. Przenoszenie wywołania
42. Przechwytywanie wywołań
43. Zawieszenie połączenia
44. Sygnalizacja połączenia oczekującego
45. Włączanie się do trwającej rozmowy
46. Połączenie tranzytowe - rozmowy z zewnątrz na koszt centrali
47. Dowolność numeracji wewnętrznej (liczba cyfr) 1 – 16
48. Obudowa 1U - do szafy RACK 19”

Zamawiający wymaga dostarczenia ponadto:

1. Kart na 16 linii wewnętrznych analogowych
2. Karty na 4 linie ISDN (2B+D)
3. Karty na 2 linie miejskie analogowe
4. Licencji na 10 kanałów VoIP, zawierającej licencje na porty miejskie VoIP
5. Licencji na 10 portów wewnętrznych VoIP
6. Telefonu IP VoIP z wyświetlaczem LCD i możliwością zasilania z PoE – 10 sztuk.
7. Licencje (jeśli potrzebne) do związanych lub wymaganych użytkowników, usług.
8. Oprogramowania – wg. potrzeb.

**2. Dostawa, instalacja, uruchomienie i testy wszystkich komponentów systemu wraz z niezbędną aktywacją licencji Systemu zgodnie z wykonaną analizą przedwdrożeniową, w tym:**

- a. Instalacja Systemu w następujących obiektach:
  - 1. Urząd Gminy w Miastkowie Kościelnym – 1 centrala i 2 aparaty abonenckie
  - 2. Publiczna Szkoła Podstawowa w Zgórzu - 1 aparat abonencki
  - 3. Publiczna Szkoła Podstawowa w Zwoli – 1 aparat abonencki
  - 4. Publiczne Przedszkole w Miastkowie Kościelnym - 1 aparat abonencki
  - 5. Publiczne Gimnazjum w Miastkowie Kościelnym – 2 aparaty abonenckie
  - 6. Gminna Biblioteka w Miastkowie Kościelnym – 1 aparat abonencki
  - 7. Publiczna Szkoła Podstawowa w Miastkowie Kościelnym – 2 aparaty abonenckie
- b. konfiguracja, testowanie, wdrożenie i uruchomienie Systemu,
- c. wykonanie dokumentacji technicznej i eksploatacyjnej,
- d. przeprowadzenie szkoleń dla użytkowników i administratorów Systemu (po 2 osoby w lokalizacjach wymienionych w pkt.2.a 1-7, czas szkolenia – 2 godziny).

**Wymagania dodatkowe:**

- 1. Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, wyposażone w najnowsze dostępne oprogramowanie wewnętrzne i zewnętrzne.
- 2. Wykonawca udzieli minimum 5 letniej gwarancji na całe rozwiązanie licząc od daty odbioru końcowego.
- 3. Wykonawca dostarczy następujące dokumenty:
  - o Deklaracja zgodności CE dla centrali i urządzeń współpracujących,
  - o gwarancję pisemną obejmująca wszystkie elementy dostawy systemu,
  - o instrukcję obsługi.

**Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia:**

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć:

- w terminie: do 30 dni od daty podpisania umowy do siedziby Zamawiającego

**Rozdział 4. Miejsce oraz termin składania ofert**

- 1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, w Urzędzie Gminy w Miastkowie Kościelnym, ul. Rynek 6, 08-420 Miastków Kościelny, pokój nr. 14, w terminie do dnia **28.03.2014r.**, do godz. 10:45.
- 2. Oferty należy składać w zaklejonych opakowaniach.  
Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Gmina Miastków Kościelny  
08-420 Miastków Kościelny ul. Rynek**

oraz oznakowana następująco:

**Wdrożenie telefonii internetowej VoIP w instytucjach publicznych na bazie centrali telefonicznej z modułami VoIP zainstalowanej w Urzędzie Gminy w Miastkowie Kościelnym oraz aparatów abonenckich zlokalizowanych w jednostkach organizacyjnych gminy.**

**znak postępowania: I.272.2.26.2014**

z dopiskiem „**Nie otwierać przed dniem 28.03.2014r. godzina 11:00**”

**Rozdział 5. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Oferent określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

**Rozdział 6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**Cena ofertowa** – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C<sub>N</sub> - najniższa zaoferowana cena brutto spośród badanych ofert

C<sub>OB</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

**Rozdział 7. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zgodnie z kryterium wyboru ofert.

**Informacja Zamawiającego:**

1. Zamawiający zastrzega sobie unieważnienie postępowania, jeżeli cena najkorzystniejsza oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**Rozdział 8. Załączniki**

1. Wzór oferty
2. Wzór umowy- (zaparafowany)
3. Formularz asortymentowo-cenowy