

ZARZĄDZENIE NR 12/2019
WÓJTA GMINY MIASTKÓW KOŚCIELNY

z dnia 12 marca 2019

**w sprawie ustalenia procedury kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z
zezwoleń na
sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Miastków Kościelny**

Na podstawie art. 18 ust. 8 oraz art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2018r poz.2137) oraz art. 45 ustawy z dnia 6 marca 2018r Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018r poz. 646 z późn. zm.) **Wójt Gminy** zarządza:

§ 1. 1. Ustalić procedurę zasad kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych określone w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Kontrola prowadzona będzie przez co najmniej dwóch upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Wzór upoważnienia imiennego do przeprowadzenia kontroli stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Kontroli nie mogą przeprowadzać osoby podlegające wyłączeniu na zasadach określonych w art. 24 KPA.

4. Kontrole odbywać się będą zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Przewodniczącego Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zatwierdzonym przez Wójta Gminy Miastków Kościelny.

5. Harmonogram kontroli sporządza się po uprzednim dokonaniu analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

6. Kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych odbywa się po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli.

7. W celu dokonania analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miastkowie Kościelnym może wystąpić do Komisariatu Policji w Miastkowie Kościelnym w celu uzyskania informacji o naruszeniu prawa.

8. Analizy składanych przez przedsiębiorców oświadczeń o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim dokonują pracownicy Urzędu Gminy w Miastkowie Kościelnym upoważnieni przez Wójta Gminy Miastków Kościelny.

9. Harmonogram kontroli, o którym mowa w pkt. 4 zawiera wykaz przedsiębiorców, na których działalność wpłynęła skarga mieszkańców lub instytucji w związku z prowadzeniem punktów sprzedaży napojów alkoholowych niezgodne z prawem.

§ 2. 1. Członkowie Komisji przed przystąpieniem do kontroli powołują ze swojego składu Przewodniczącego zespołu kontrolnego.

2. Z każdej kontroli sporządza się protokół zawierający szczegółowe informacje z faktycznych ustaleń, według wzoru określonego w załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Członkowie komisji przed przystąpieniem do kontroli wręczają kontrolowanemu przedsiębiorcy (lub osobie przez niego upoważnionej do reprezentowania go w czasie kontroli) pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego określone w przepisach w Prawie przedsiębiorcy.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miastkowie Kościelnym.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Miastków Kościelny

Jerzy Jaroń
WOJTA GMINY
mgr Jerzy Jaroń

Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie gminy Miastków Kościelny.
2. Kontrole prowadzone są według rocznego planu kontroli.
3. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Miastków Kościelny członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miastkowie Kościelnym.
4. Kontrola może być prowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów – dokonujących czynności w zakresie określonych prawem kompetencji.
5. Do kontroli, o której mówi się w niniejszym Zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018, poz. 646 z późn. zm).
6. Zgodnie z art. 48 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 marca 2018r Prawo przedsiębiorców organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Czynności kontrolne wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
7. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie Prawo Przedsiębiorcy kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 47 ust. 2 wyżej cyt. ustawy.
8. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:
 - 1) Przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków korzystania z zezwolenia, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia,
 - c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
 - d) posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
 - e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
 - f) zgłaszanie organowi zezwalającemu zmian stanu faktycznego i prawnego, w stosunku do danych zawartych w zezwoleniu, w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany.
 - 2) Przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) zasad porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub najbliższej okolicy,

- b) niesprzedawania i niepodawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - c) uwidaczniania informacji o szkodliwości spożywania alkoholu oraz innych informacji o zakazach wynikających z ustawy,
 - d) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
 - e) przestrzeganie określonych w ustawie warunków sprzedaży napojów alkoholowych,
 - f) zakazu wprowadzania do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
 - g) przedstawiania prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
9. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz protokołu komisja przekazuje kontrolowanemu przedsiębiorcy.
10. Protokół z kontroli podpisują członkowie zespołu kontrolnego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba reprezentująca podmiot kontrolowany (pełnomocnik, pracownik), obecna w czasie kontroli.
11. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez przedsiębiorcę lub osobę przez niego upoważnioną, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyny odmowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolnego.

Miastków Kościelny, dn.

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2137),

Wójt Gminy Miastków Kościelny upoważnia:

Pana/Panią

– legitymującego/ą się dowodem osobistym seriiNr

Pana/Panią

– legitymującego/ą się dowodem osobistym seriiNr

Pana/Panią

– legitymującego/ą się dowodem osobistym seriiNr

do przeprowadzenia w okresie od do
kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż
napojów alkoholowych na terenie gminy Lubicz określonych w przepisach
powszechnie obowiązujących a w szczególności w ustawie z dnia 26 października
1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z
2018r poz.2137).

Punkt sprzedaży napojów alkoholowych objętych kontrolą:

.....
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

.....
(podpis i pieczęć)

....., dn.

PROTOKÓŁ Z KONTROLI

przeprowadzonej w dniu na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dzu. U. z 2018r poz. 2137) oraz Upoważnienia Nr Wójta Gminy Miastków Kościelny z dnia do przeprowadzenie kontroli obejmującej ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w sklepie spożywczym/spożywczo-przemysłowym/ monopolowym/ lokalu gastronomicznym w przy ul. prowadzonej przez:

.....
(Nazwa i adres przedsiębiorcy)

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1.
2.
3.

W obecności przedsiębiorcy / osoby upoważnionej

.....
oraz świadków:.....

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

a) posiadane ważne zezwolenia

b) wniesienie opłat za korzystanie z zezwoleń, o których mowa w art. 1¹ ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- do 31 stycznia

- do 31 maja

- do 30 września

c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową alkoholu (przedsiębiorca zobowiązany jest do okazania faktur zakupu)

d) posiadanie tytułu prawnego do lokalu

e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu

f) zgłaszanie organowi zezwalającemu zmian stanu faktycznego o prawnego, w stosunku do danych zawartych w zezwoleniu, w terminie 14 dni od dnia postania zmian

g) prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem

2. Zasady korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:

a) przestrzeganie zasad porządku publicznego w miejscach sprzedaży napojów alkoholowych i jego najbliższej okolicy

b) przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym

c) przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw

d) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych

e) przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4 ustawy z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

3. Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych (zakazy określone w art. 13¹ ust. 1-8 nie dotyczą reklamy i promocji w hurtowniach, wydzielonych stoiskach lub punktach prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych oraz na terenie punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, reklama piwa musi spełniać warunki określone w art. 13¹ ust. 1)

4. Informacje dla klientów:

a) informacja o szkodliwości spożywania alkoholu

b) informacja o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym

.....
.....
.....

c) informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki (dotyczy sklepów)

.....
.....

d) informacje o godzinach otwarcia placówki

.....
.....

e) informacja o posiadaniu odpowiedniego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

.....
.....

5. Inne uwagi i spostrzeżenia (np. skargi mieszkańców, powiadomienia policji o zakłóceniu porządku publicznego, sprzedaż alkoholu nieletnim, nietrzeźwym itp.)

.....
.....
.....

6. Wyjaśnienia i uwagi wniesione do protokołu przez kontrolowanego lub osoby upoważnionej przy dokonywaniu kontroli:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz termin ich usunięcia:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono, odczytano wszystkim obecnym i podpisano. Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla kontrolowanego i kontrolującego.

.....

.....
(podpis przedsiębiorcy/osoby upoważnionej)

.....

.....

(podpisy osób kontrolujących)

Odmówili podpisania protokołu – nie podpisali protokołu:

.....

.....

Protokół sporządził/a:

.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....

(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

Potwierdzam odbiór pouczenia o prawach i obowiązkach kontrolowanego wręczonego mi w dniu

..... przed przystąpieniem do kontroli:

.....

(podpis i pieczętka przedsiębiorcy lub upoważnionej przez niego osoby)

**ZAWIADOMIENIE O ZAMIARZE WSZCZĘCIA
KONTROLI PRZEDSIĘBIORCY**

Podstawa prawna: art. 79 ust 1 i ust. 4-6 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2168 z późn. zm.). Oznaczenie

przedsiębiorcy:.....

.....Dotyczy punktu sprzedaży napojów
alkoholowych w miejscowościPrzy ulicy

Nr.....Zakres kontroli*: - Przestrzeganie zasad
i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów
alkoholowych –na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26
października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu
alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 487z późn. zm.). - reklama
napojów alkoholowych, - obecność w miejscach sprzedaży i
podawania napojów alkoholowych informacji o szkodliwości
spożywania alkoholu, - inne:

POUCZENIE

Kontrola zostanie wszczęta nie wcześniej niż po upływie 7 dnia i
nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia
zawiadomienia. Na pisemny wniosek przedsiębiorcy kontrola może
być wszczęta przed upływem 7 dnia od dnia doręczenia
zawiadomienia