

ZARZĄDZENIE Nr 28/2022
WÓJTA GMINY MIASTKÓW KOŚCIELNY
z dnia 28 kwietnia 2022 roku

w sprawie ustalenia zasad wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczych lub szkoleniach pożarniczych organizowanych przez Państwową Straż pożarną lub Gminę dla członków ochotniczych straży pożarnych.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr XLV/243/2022 Rady Gminy Miastków Kościelny z dnia 29 marca 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Miastków Kościelny biorących udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2022 r. poz. 4770 z dnia 22 kwietnia 2022r.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

1. Ekwiwalent pieniężny za udział w działaniach ratowniczo – gaśniczych lub szkoleniach pożarniczych organizowanych przez Państwową Straż Pożarną w Garwolinie lub Gminę Miastków Kościelny wypłaca się na podstawie złożonego wniosku o wypłatę ekwiwalentu.
2. Wniosek o wypłatę ekwiwalentu składa Ochotnicza Straż Pożarna oddzielnie dla każdego działania.
3. Wzór wniosku o wypłatę ekwiwalentu za udział w działaniach ratowniczo -gaśniczych lub szkoleniach składany przez OSP stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

1. Wnioski, o których mowa w § 1 składa się w sekretariacie Urzędu Gminy Miastków Kościelny, które następnie są sprawdzane pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym i zatwierdzane do wypłaty.
2. Udział w działaniu ratowniczo- gaśniczym lub szkoleniu na wniosku o wypłatę ekwiwalentu potwierdza upoważniony pracownik Urzędu Gminy ds. ochrony przeciwpożarowej lub Komendant Gminny.
3. Wysokość kwoty ekwiwalentu za udział w działaniach ratowniczo – gaśniczych i szkoleniach określa uchwała Nr XLV/243/2022 Rady Gminy w Miastkowie Kościelnym z dnia 29 marca 2022 roku.
4. Ekwiwalent wypłacany jest w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo złożonego wniosku określonego w § 1.
5. Ekwiwalent wypłacany jest członkowi OSP, za jego zgodą, na wskazane przez niego konto bankowe lub w kasie Urzędu Gminy Miastków Kościelny.
6. Wzór oświadczenia do wypłaty na konto bankowe ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczo – gaśniczych lub szkoleniach pożarniczych stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3.

1. O wypłatę ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczo -gaśniczych mogą ubiegać się członkowie OSP, którzy są przeszkoleni w zakresie ratownictwa i zostali zgłoszeni przez dowódcę lub kierującego akcją do stanowiska kierowania w Państwowej Straży Pożarnej w Garwolinie lub Gminy Miastków Kościelny.
2. W działaniu ratowniczo – gaśniczym może brać udział liczba członków nie większa jak liczba miejsc w samochodzie według zapisu w dowodzie rejestracyjnym.
3. Wyjątek od zasady określonej w ust. 2 może stanowić działanie ratowniczo – gaśnicze dużych rozmiarów.
4. W razie wątpliwości co do udziału członka w działaniu ratowniczo – gaśniczym lub szkoleniu osoba o której mowa w § 2 ust. 2 może zażądać potwierdzenia tego faktu w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Garwolinie.

§ 4.

1. Każde działanie ratowniczo – gaśnicze lub szkolenie pożarnicze musi być ewidencjonowane w jednostce Ochotniczej Straży Pożarnej. Ewidencja prowadzona jest poprzez dokonywanie odpowiednich zapisów w księdze działań ratowniczo -gaśniczych i prowadzonych szkoleń pożarniczych, oraz w karcie pracy sprzętu silnikowego.

§ 5.

1. Każde podjęte działanie ratowniczo – gaśnicze powinno być zlecone przez stanowisko Kierowania w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Garwolinie lub Gminę.
2. W przypadku wyjazdu na polecenie Wójta Gminy Miastków Kościelny lub Komendanta Gminnego OSP wyjazd musi być zgłoszony do Stanowiska Kierowania w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Garwolinie.
3. Każdy zapis ewidencyjny działania ratowniczo -gaśniczego lub szkolenia pożarniczego powinien odzwierciedlić rzeczywisty czas udziału członka OSP w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym.
4. Czas udziału w działaniach ratowniczo – gaśniczych lub szkoleniach pożarniczych określa się w następujący sposób:

1) w działaniach ratowniczo – gaśniczych :

- a. rozpoczęcie – jest to godzina wyjazdu do akcji ratowniczej z jednostki macierzystej, zgodna z rejestrem prowadzonym przez Stanowisko Kierowania w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży pożarnej w Garwolinie
- b. zakończenie – jest to godzina powrotu z akcji ratowniczej do jednostki macierzystej, zgodna z rejestrem prowadzonym przez Stanowisko Kierowania w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Garwolinie.

2) w szkoleniach pożarniczych :

- a. rozpoczęcie – jest to godzina rozpoczęcia właściwego szkolenia pożarniczego,
- b. zakończenie – jest to godzina zakończenia właściwego szkolenia pożarniczego.

5. Alarmy fałszywe nie kwalifikują się do wypłaty ekwiwalentu pieniężnego.
6. Szkolenie rozpoczęte a nie zakończone uzyskaniem stosownych kwalifikacji potwierdzonych dyplomem lub zaświadczeniem nie kwalifikuje się do wypłaty ekwiwalentu pieniężnego.
7. Ekwiwalent wypłacany jest za każdą rozpoczętą godzinę od zgłoszenia wyjazdu z jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej.

§ 6.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy Miastków Kościelny.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Miastków Kościelny.

§ 8.

Traci moc zarządzenie Nr 71/19 Wójta Gminy Miastków Kościelny z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczo – gaśniczych lub szkoleniach pożarniczych organizowanych przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Miastków Kościelny dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Miastków Kościelny.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
Jerzy Jaroń

Jednostka OSP:

Opis działania ratowniczego:

Pojazd biorący udział w akcji:

Nr rejestracyjny:

Dopuszczalna liczba osób wg dowodu rejestracyjnego:

Data działania ratowniczego: od do

L.p.	Imię i nazwisko/adres zamieszkania	Godz. rozpoczęcia akcji	Godz. zakończenia akcji	Łączny czas trwania (ilość godzin)	Podpis uczestnika	Kwota wynagrodzenia
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

.....
(Data i podpis dowódcy akcji)

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 28/2022
Wójta Gminy Miastków Kościelny
z dnia 28 kwietnia 2022 roku

Miastków Kościelny, dn.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(PESEL)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Proszę o przekazywanie świadczeń na konto o numerze

.....
(numer konta)

Jednocześnie, w przypadku zmiany numeru rachunku bankowego zobowiązuję się do przekazania nowego numeru rachunku w ciągu 7 dni od dnia zaistnienia takiej okoliczności.

.....
(data i podpis przyjmującego oświadczenie)

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)