

ZARZĄDZENIE NR 28/2021
WÓJTA GMINY MIASTKÓW KOŚCIELNY
Z DNIA 10 MAJA 2021 R.

w sprawie: **zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego instytucji kultury –
Gminnej Biblioteki Publicznej w Miastkowie Kościelnym za 2020 rok.**

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. 2021 r, poz. 217) oraz w związku z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. 2020, poz. 194) Wójt Gminy Miastków Kościelny zarządza, co następuje:

§ 1.

Zatwierdzam roczne sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Miastkowie Kościelnym za rok obrotowy 2020, na które składają się:

1. bilans sporządzony na dzień 31.12.2020 r,
2. rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2020 r,
3. informacja dodatkowa obejmująca wprowadzenie do sprawozdania finansowego i dodatkowe informacje i objaśnienia.

§ 2.

Sprawozdanie, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
m. j. Jerzy Jaroń

**GMINNA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA**

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej:
ul. Piłsudskiego 5, 08-420 Miastków Koscielny
tel. (025) 684 16 31, NIP. 826-14-53-934
e-mail: kultura@miastkowkoscielny.pl

URZĄD GMINY

ul. Piłsudskiego 6, 08-420 Miastków Koscielny
tel. (025) 684 16 31 fax (025) 684 16 42
NIP. 826 144 928 Regon 000546526
m.ul. gmina@miastkowkoscielny.pl

BILANS

sporządzony na dzień 31.12.2020 R.

Numer identyfikacyjny REGON **141270641**

AKTYWA		Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASywa		Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. AKTYWA TRWAŁE		0,00	0,00	A. KAPITAŁ (fundusz) WŁASNY		0,00	0,00
I. Wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00	I. Kapitał (fundusz) podstawowy		0,00	0,00
1.	koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00	II.	należne wpływy na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	0,00	0,00
2.	Wartość firmy	0,00	0,00	III.	Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	0,00	0,00
3.	Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	IV.	Kapitał (fundusz) zapasowy	0,00	0,00
4.	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	V.	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
II. Rzeczowe aktywa trwałe		0,00	0,00	VI.	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	0,00	0,00
1. Środki trwałe		0,00	0,00	VII.	Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	0,00
a)	Grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	0,00	0,00	VIII.	Zysk (strata) netto	0,00	0,00
b)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	IX.	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00
c)	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania		0,00	0,00
d)	Środki transportu			I. Rezerwy na zobowiązania		0,00	0,00
e)	Inne środki trwałe	0,00	0,00	1.	rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2. Środki trwałe w budowie		0,00	0,00	2.	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne długoterminowa	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe		0,00	0,00		krótkoterminowa	0,00	0,00
III. Należności długoterminowe		0,00	0,00	3.	Pozostałe rezerwy długoterminowe	0,00	0,00
1.	Od jednostek powiązanych	0,00	0,00		krótkoterminowe	0,00	0,00
2.	Od pozostałych jednostek	0,00	0,00	II. Zobowiązania długoterminowe		0,00	0,00
IV. Inwestycje długoterminowe		0,00	0,00	1.	Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
1.	Nieruchomości	0,00	0,00	2.	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
2.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki	0,00	0,00
3.	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	c)	inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
	udziały i akcje	0,00	0,00	d)	inne	0,00	0,00
	inne papiery wartościowe	0,00	0,00	III. Zobowiązania krótkoterminowe		0,00	0,00
	udzielone pożyczki	0,00	0,00	1.	Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
	inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00		do 12 miesięcy	0,00	0,00
	udziały i akcje	0,00	0,00		powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
	inne papiery wartościowe	0,00	0,00	b)	inne	0,00	0,00
	udzielone pożyczki	0,00	0,00	2.	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
	inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki	0,00	0,00
4.	Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00	c)	inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
1.	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00	d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
2.	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00		do 12 miesięcy	0,00	0,00
B. AKTYWA OBROTOWE		0,00	0,00		powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
I. Zapasy		0,00	0,00	e)	zaliczki otrzymane na dostawy	0,00	0,00
1.	Materiały	0,00	0,00	f)	zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
2.	Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00
3.	Produkty gotowe	0,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00
4.	Towary	0,00	0,00	i)	inne	0,00	0,00
5.	Zaliczki na dostawy	0,00	0,00	3.	Fundusze specjalne	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe		0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00
1. Należności od jednostek powiązanych		0,00	0,00	1.	Ujemna wartość firmy	0,00	0,00
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	2.	Inne rozliczenia międzyokresowe długoterminowe	0,00	0,00
	do 12 miesięcy	0,00	0,00		krótkoterminowe	0,00	0,00
	powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00				
b)	inne	0,00	0,00				
2. Należności od pozostałych jednostek		0,00	0,00				
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00				
	do 12 miesięcy	0,00	0,00				
	powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00				
b)	z tytułu podatków dotacji, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00				

AKTYWA		Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA		Stan na początek roku	Stan na koniec roku
c)	inne	0,00	0,00				
d)	dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00				
III.	Inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00				
	1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00				
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00				
	udziały i akcje	0,00	0,00				
	inne papiery wartościowe	0,00	0,00				
	udzielone pożyczki	0,00	0,00				
	inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00				
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00				
	udziały i akcje	0,00	0,00				
	inne papiery wartościowe	0,00	0,00				
	udzielone pożyczki	0,00	0,00				
	inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00				
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	0,00	0,00				
	środki pieniężne w kasie i na rachunkach	0,00	0,00				
	inne środki pieniężne	0,00	0,00				
	inne aktywa pieniężne	0,00	0,00				
	2. Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00				
IV.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00				
AKTYWA RAZEM		0,00	0,00	PASYWA RAZEM		0,00	0,00

Osoba wykonująca
zadania Głównego Księgowego

Danuta
Agnieszka
(główny księgowy)

2021-03-10
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
Włodarczyk
mgr *Danuta Włodarczyk*
(kierownik jednostki)

BIBLIOTEKA PUBLICZNA
 ul. Szkolna 5, 08-420 Miastków Kościelny
 tel. (025) 754 40 18, NIP 826-14-53-934
 e-mail: kultura@miastkowkoscielny.pl

Nazwa i adres
 jednostki sprawozdawczej

**Rachunek zysków i strat jednostki
 (wariant porównawczy)**

Adresat

URZĄD GMINY

ul. Rynek 6, 08-420 Miastków Kościelny
 tel. (025) 684 16 31 fax (025) 681 16 41
 NIP 8261440928 Regon 000546524
 e-mail: gmina@miastkowkoscielny.pl

sporządzony na dzień 31.12.2020 r.

Nr identyfikacyjny REGON
141270641

wysłać bez pisma przewodniego

		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:		
	- od jednostek powiązanych	0,00	183 231,00
I.	przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V.	Dotacje podmiotowe - dotacja organizatora na działalność bieżącą	0,00	180 000,00
VI.	Pozostałe dotacje na działalność bieżącą	0,00	3 231,00
B.	Koszty działalności operacyjnej		
I.	Amortyzacja	209 078,00	183 231,00
II.	Zużycie materiałów i energii	10 000,00	9 496,55
III.	Usługi obce	3 023,52	2 981,57
IV.	Podatki i opłaty, w tym:	7 754,27	8 099,51
	- podatek akcyzowy	0,00	0,00
V.	Wynagrodzenia	0,00	0,00
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	153 020,47	136 802,95
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	34 525,34	24 766,62
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	754,40	1 083,80
		0,00	0,00
C.	Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)	-209 078,00	0,00
D.	Pozostałe przychody operacyjne		
I.	Zysk ze zbycia niefinansowanych aktywów trwałych	209 078,00	0,00
II.	Dotacje	0,00	0,00
III.	Inne przychody operacyjne	209 078,00	0,00
		0,00	0,00
E.	Pozostałe koszty operacyjne		
I.	Strata ze zbycia niefinansowanych aktywów trwałych	0,00	0,00
II.	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III.	Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
		0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	0,00	0,00
G.	Przychody finansowe		
I.	Dywidendy i udziały w zyskach w tym:	0,00	0,00
	- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
II.	Odsetki, w tym:	0,00	0,00
	- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
III.	Zysk ze zbycia inwestycji	0,00	0,00
IV.	Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
V.	Inne	0,00	0,00
		0,00	0,00

		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
H.	Koszty finansowe		
I.	Odsetki, w tym:	0,00	0,00
	dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
II.	Strata ze zbycia inwestycji	0,00	0,00
III.	Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
IV.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G - H)	0,00	0,00
J.	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I. - J.II.)	0,00	0,00
I.	Zyski nadzwyczajne	0,00	0,00
II.	Straty nadzwyczajne	0,00	0,00
K.	Zysk (strata) brutto (I + - J)	0,00	0,00
L.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
M.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
N.	Zysk (strata) netto (K - L - M)	0,00	0,00
		0,00	0,00

Osoba wykonująca
zadania Głównego Księgowego

Chwede
mgr *Agnieszka Lad*

(główny księgowy)

2021-03-10
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
Włodarczyk
mgr *Danuta Włodarczyk*
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA
DO BILANSU NA DZIEŃ 31.12.2020 R.
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W MIASTKOWIE KOŚCIELNYM

I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO.

1. Informacje porządkowe.

Gminna Biblioteka Publiczna w Miastkowie Kościelnym jest samorządową instytucją kultury, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r, poz. 194), która rozpoczęła swoją działalność z dniem 20 listopada 1954 roku i której organizatorem jest Gmina Miastków Kościelny. Posiada nadany numer NIP: 826-145-39-34, REGON: 141 270 641. Siedzibą instytucji kultury jest miejscowość Miastków Kościelny, a obszarem działania Gmina Miastków Kościelny.

Gminną Biblioteką Publiczną w Miastkowie Kościelnym zarządza Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

Gminna Biblioteka Publiczna służy do rozwijania i zaspakajania potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców Gminy, upowszechnianiu wiedzy i nauki oraz rozwojowi kultury.

Instytucja prowadzi księgi rachunkowe oraz sporządza sprawozdawczość w oparciu o nadrzędne zasady rachunkowości określone w ustawie o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku.

Stosowne zasady określa również Zarządzenie Wójta Gminy Miastków Kościelny Nr 89/2020 z dnia 31 grudnia 2020 roku w sprawie zasad prowadzenia rachunkowości.

Zgodnie z tym Zarządzeniem rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

Działalność prowadzona przez Gminną Bibliotekę Publiczną nie jest działalnością gospodarczą.

2. Prezentacja sprawozdania finansowego.

Gminna Biblioteka Publiczna w Miastkowie Kościelnym prezentuje sprawozdanie finansowe za rok 2020 rozpoczynający się od 01 stycznia 2020 roku i kończący się 31 grudnia 2020 roku.

Sprawozdanie finansowe za rok 2020 składa się z:

- a) bilansu,
- b) rachunku zysków i strat (wariant porównawczy),

- c) informacji dodatkowej obejmującej wprowadzenie do sprawozdania finansowego i dodatkowe informacje i objaśnienia.

3. Porównywalność danych.

Niniejsze sprawozdanie finansowe zawiera dane finansowe za rok 2020 porównywalne z danymi finansowymi za rok 2019.

4. Stosowane metody i zasady rachunkowości.

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami ustawy o rachunkowości obowiązującymi jednostkę, jak też przy założeniu zasady kontynuowania działalności w dającej się przewidzieć przyszłości.

Gminna Biblioteka Publiczna w Miastkowie Kościelnym sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym. W sprawozdaniu finansowym instytucja kultury wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy instytucji kultury za rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jego rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału.

W sprawozdaniu finansowym instytucja kultury wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

- 4.1. Wartości niematerialne i prawne oraz rzeczowe środki trwałe o wartości nabycia do 10.000,-zł są jednorazowo odpisywane w ciężar kosztów rodzajowych w miesiącu wydania ich do użytkowania.
- 4.2. Zapasów materiałów instytucja nie posiada, bowiem przyjęte materiały są kupowane do bezpośredniego zużycia i księgowane bezpośrednio w koszty zużycia materiałów.
- 4.3. Zobowiązania wycenia się według kwot wymagających zapłaty na dzień bilansowy.
- 4.4. Środki pieniężne – w/g wartości nominalnej.
- 4.5. Kapitały (fundusze) według wartości nominalnej.
- 4.6. Na dzień sporządzenia informacji nie zaistniały znaczące zdarzenia, które nastąpiły po dniu bilansowym i miałyby wpływ na sytuację finansową instytucji kultury.
- 4.7. W związku z korzystaniem ze zwolnienia przedmiotowego na podstawie art. 17 ust. 1 pkt. 4 Ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych nie naliczono w roku podatkowym należnego podatku dochodowego od osób prawnych.

II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA.

Dodatkowe informacje i objaśnienia zawierają pewne istotne dla instytucji kultury zdarzenia, które nie wynikają z bilansu:

1. Zmiana wartości niematerialnych i prawnych (brutto):
 - stan na początek roku – 2.480,-zł,
 - zwiększenia – 0,
 - zmniejszenia – 0,
 - stan na koniec roku – 2.480,-zł.
2. Zmiana wartości niematerialnych i prawnych (wartość umorzenia):
 - stan na początek roku – 2.480,-zł,
 - zwiększenia – 0,
 - zmniejszenia – 0,
 - stan na koniec roku – 2.480,-zł.
3. Zmiana wartości pozostałych środków trwałych (brutto):
 - stan na początek roku – 36.220,73zł,
 - zwiększenia – 0,
 - zmniejszenia – 0,
 - stan na koniec roku – 36.220,73zł.
4. Zmiana wartości pozostałych środków trwałych (wartość umorzenia):
 - stan na początek roku – 36.220,73zł,
 - zwiększenia – 0,
 - zmniejszenia – 0,
 - stan na koniec roku – 36.220,73zł.
5. Zmiana wartości zbiorów bibliotecznych (brutto):
 - stan na początek roku – 174.628,34zł,
 - zwiększenia – 9.496,55zł,
 - zmniejszenia – 6,85zł,
 - stan na koniec roku – 184.118,04zł.
6. Zmiana wartości zbiorów bibliotecznych (wartość umorzenia):
 - stan na początek roku – 174.628,34zł,
 - zwiększenia – 9.496,55zł,
 - zmniejszenia – 6,85zł,
 - stan na koniec roku – 184.118,04zł.

7. Gminna Biblioteka Publiczna w Miastkowie Kościelnym nie posiada zobowiązań wobec budżetu państwa, ani gminy z tytułu uzyskania własności budynków i budowli.
8. Gminna Biblioteka Publiczna w Miastkowie Kościelnym w roku obrotowym nie tworzyła rezerw.
9. Gminna Biblioteka Publiczna w Miastkowie Kościelnym w roku obrotowym nie dokonywała odpisów aktualizacyjnych na należności.
10. Gminna Biblioteka Publiczna w Miastkowie Kościelnym nie posiadała na koniec roku obrotowego należności oraz zobowiązań niewymagalnych.
11. W roku obrotowym instytucja kultury nie osiągnęła przychody przyszłych okresów.
12. Gminna Biblioteka Publiczna w Miastkowie Kościelnym nie udzielała gwarancji ani poręczeń.
13. Stan środków na rachunku bankowym w dniu 31.12.2020 r. wynosił 0,00zł.
14. W roku sprawozdawczym 2020 Gminna Biblioteka Publiczna w Miastkowie Kościelnym otrzymywała dotację regularnie i na koniec 2020 roku należna część dotacji wynosiła 0,00.
15. Gminna Biblioteka Publiczna w Miastkowie Kościelnym w 2020 roku na działalność otrzymała następujące dotacje:

- dotację z Gminy Miastków Kościelny w kwocie 180.000,00zł,
- dotację z Biblioteki Narodowej w kwocie 3.231,00zł.

Łączne środki przekazane w 2020 roku do dyspozycji GBP to kwota 183.231,00zł.

16. W powyższym okresie sprawozdawczym Gminna Biblioteka Publiczna w Miastkowie Kościelnym poniosła wydatki w kwocie 183.231,00zł, były to:

- wynagrodzenia osobowe pracowników – 136.802,95zł,
- składki ZUS i FP – 20.115,62zł,
- zakup materiałów i wyposażenia – 2.857,74zł,
- zakup książek do księgozbioru GBP – 9.496,55zł,
- zużycie energii elektrycznej, gazu i wody – 123,83zł,
- zakup usług zdrowotnych – 150,-zł,
- zakup usług pozostałych – 5.784,98zł,
- wydatki na Internet – 1.188,-zł,
- rozmowy telefoniczne (telefon stacjonarna) – 976,53zł,
- odpisy na ZFŚS – 4.651,-zł,
- podróże służbowe – 28,80zł,
- różne opłaty i składki – 555,-zł,
- należne BHP – 500,-zł.

III. INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO RACHUNKU WYNIKÓW.

1. Podstawową działalnością Gminnej Biblioteki Publicznej w Miastkowie Kościelnym jest upowszechnianie kultury na terenie Gminy.
2. Rokiem obrotowym dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Miastkowie Kościelnym był okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.
3. Wynik finansowy za rok 2020 zamknął się stanem 0,00 (osiągnięte przychody = poniesione koszty).
4. Rachunek zysków i strat sporządzony został według wariantu porównawczego, zawiera dane o kosztach rodzajowych.
5. Gminna Biblioteka Publiczna w Miastkowie Kościelnym nie prowadziła w roku 2020 żadnych inwestycji.
6. W roku obrotowym nie wystąpiły zdarzenia zaliczane do zysków i strat nadzwyczajnych, nie wystąpiły również żadne znaczące zdarzenia po dniu bilansowym.
7. Zatrudnienie w Gminnej Bibliotece Publicznej w Miastkowie Kościelnym w roku obrotowym 2020 wyniosło:
 - Dyrektor – 1,0 etat,
 - Bibliotekarka - 1,0 etat,
 - Sprzątaczką – 1,0 etat.**OGÓLEM: 3,0 etaty.**
8. Wynagrodzenia brutto w 2020 roku wyniosły: 144.441,56zł.

Miastków Kościelny, dnia 10.03.2021 r.

Sporządził:

Osoba wykonująca
zadania Głównego Księgowego
Agnieszka Lada
mgr Agnieszka Lada

Zatwierdził:

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
Danuta Włodarczyk
mgr Danuta Włodarczyk

OŚWIADCZENIE

Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Miastkowie Kościelnym stosownie do art. 52 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. ze zm. przedstawia sprawozdanie finansowe za rok 2020, na które składa się:

1. bilans sporządzony na dzień 31.12.2020 r,
2. rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2020 r,
3. informacja dodatkowa obejmująca wprowadzenie do sprawozdania finansowego i dodatkowe informacje i objaśnienia.

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi zasadami o rachunkowości oraz rzetelnie i jasno przedstawia sytuację majątkową i wynik finansowy Gminnej Biblioteki Publicznej w Miastkowie Kościelnym.

Podpis Dyrektora

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
Włodarczyk
mgr Danuta Włodarczyk

Podpis Głównego księgowego

Osoba wykonująca
zadania Głównego Księgowego
Agieszka
mgr Agnieszka Łoza

Miastków Kościelny, dnia 12.03.2021 r.

2021 03 17
0001316/2021 Gromen

**PAN
JERZY JAROŃ
WÓJT GMINY MIASTKÓW KOŚCIELNY**

Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Miastkowie Kościelnym w załączeniu przedkłada sprawozdanie finansowe za 2020 rok, na które składa się:

1. bilans sporządzony na dzień 31.12.2020 r,
2. rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2020 r,
3. informacja dodatkowa obejmująca wprowadzenie do sprawozdania finansowego i dodatkowe informacje i objaśnienia,
4. oświadczenie.

Z poważaniem

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
D. Włodarczyk
mgr Danuta Włodarczyk