

UCHWAŁA NR LXVI/327/2023
RADY GMINY MIASTKÓW KOŚCIELNY
z dnia 24 sierpnia 2023 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty
budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej
ewidencji zabytków, położonych na obszarze Miastków Kościelny**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 77 i art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840), Rada Gminy Miastków Kościelny uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Miastków Kościelny.

§ 2.

1. Z budżetu Gminy Miastków Kościelny mogą być udzielane dotacje celowe na finansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach, wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy

Miastków Kościelny.

2. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na prace wymienione w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3.

O udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1, może ubiegać się osoba fizyczna lub jednostek organizacyjna posiadająca tytuł prawny do zabytku, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego, albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 4.

1. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje określa uchwała budżetowa Gminy Miastków Kościelny.
2. Dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Łączna wysokość dotacji udzielonych z budżetu Gminy Miastków Kościelny oraz z innych źródeł pochodzących z sektora finansów publicznych nie może przekroczyć wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie przez wnioskodawcę zadania.

§ 5.

Wnioskodawca ubiegając się o dotację, składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały.

§ 6.

1. W przypadku ubiegania się o dotację, o której mowa w niniejszej uchwale, przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, na prace przy zabytkach wykorzystywanych w prowadzonej działalności gospodarczej dotacja udzielona na podstawie niniejszej uchwały będzie stanowiła pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
2. Pomoc zostanie udzielona zgodnie z następującymi rozporządzeniami de minimis:
 - a) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie Stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 z późn. zm.);
 - b) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.);
 - c) rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45 z późn. zm.).
3. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą tj. podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w tym działalność w rolnictwie lub rybołówstwie, do wniosku o udzielenie dotacji zobowiązany jest przedstawić, zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu

w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702):

- a) zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311, z 2013 r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810);
- c) Pomoc de minimis będzie udzielona do dnia 30 czerwca 2024 r. zgodnie z zasadami i czasem obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 ze zm.).

§ 7.

1. Wniosek, o którym mowa w § 5 składa się do Wójta Gminy Miastków Kościelny.
2. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.
3. W przypadku stwierdzenia braków we wniosku wzywa się Wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 7 dni.

§ 8.

1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Gminy Miastków Kościelny w formie uchwały.
2. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się środki finansowe zaplanowane na ten cel w budżecie Gminy Miastków Kościelny na dany rok.
3. Uchwała, o której mowa w ust.1 podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Miastkowie Kościelnym.

§ 9.

Traci moc uchwała nr XL/237/2018 Rady Gminy Miastków Kościelny z dnia 6 lipca 2018 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie Gminy Miastków Kościelny.

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miastków Kościelny.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Marcin Zając

Wójt Gminy Miastków Kościelny

WNIOSEK

o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Miastków Kościelny

NAZWA ZADANIA

.....
.....

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

1. Pełna nazwa Wnioskodawcy:

.....

2. Adres Wnioskodawcy:

a) dokładny adres:

.....

b) powiat:

.....

3. NIP:

.....

4. Numer REGON:

.....

5. Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy:

a) imię i nazwisko:

.....

b) stanowisko/funkcja:

.....

c) numer telefonu:

.....

d) e-mail:

.....

6. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z Urzędem Gminy:

a) imię i nazwisko:

.....

b) numer telefonu:

.....

c) e-mail:

.....

7. Numer rachunku bankowego:

.....

8. Tytuł prawny do zabytku

.....

.....

II. INFORMACJE O ZABYTKU

Nazwa zabytku

Miejsce położenia zabytku

(adres).....

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRAC LUB ROBOT PRZY ZABYTKU

1. Zakres rzeczowy prac lub robot

.....

.....

.....

.....

2. Uzasadnienie celowości wykonania prac lub robót

.....

.....

.....

.....

.....

IV. TERMIN WYKONANIA ROBÓT LUB PRAC

- 1) Data rozpoczęcia prac (dzień-miesiąc-rok)
- 2) Data zakończenia prac (dzień-miesiąc-rok)
- 3) Harmonogram i kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Lp.	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Rodzaj prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych	Całkowity koszt	Wnioskowana dotacja	Wkład własny	Inne źródła
OGÓŁEM							

V. PRZEWIDYWANE KOSZTY PRAC LUB ROBÓT PRZY ZABYTKU

1. Całkowity koszt prac lub robót przy zabytku
2. Wysokość dotacji, o którą ubiega się Wnioskodawca
3. Wysokość udziału środków własnych
4. Wysokość środków z innych źródeł

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do działania w imieniu Wnioskodawcy)

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Miastków Kościelny, określonymi w uchwale nr ... Rady Gminy Miastków Kościelny z dnia ... w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Miastków Kościelny.
2. Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania dotyczącego udzielenia dotacji objętej niniejszym wnioskiem, zgodnie z rozporządzeniem Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis Wnioskodawcy lub osoby
upoważnionej do działania w imieniu
Wnioskodawcy

PRZEWODNICZĄCY
wraz z
Marcin Z...