

**Uchwała Nr XVII/87/2019**  
**Rady Gminy Miastków Kościelny**  
**z dnia 26 listopada 2019 roku**

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy**  
**Miastków Kościelny**

Na podstawie art. 5a ust.2 oraz art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) uchwała się co następuje:

**§ 1.**

Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miastków Kościelny w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miastków Kościelny.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY  
*Marcin Zaj*  
Marcin Zaj

## **Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miastków Kościelny**

### **§ 1.**

Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii, propozycji i uwag mieszkańców w sprawach poddawanych konsultacjom.

### **§ 2.**

Konsultacje mogą polegać na:

- 1) wyrażeniu opinii, złożeniu uwag i propozycji do sprawy będącej przedmiotem konsultacji;
- 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie lub pytania;
- 3) wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań.

### **§ 3.**

1. Konsultacje, w zależności od ich przedmiotu, mogą mieć zasięg:

- 1) gminny – dotyczący całej gminy;
- 2) lokalny – dotyczący określonego obszaru w granicach gminy lub grupy mieszkańców.

### **§ 4.**

1. Konsultacje mogą być przeprowadzone, w szczególności, w formach:

- 1) bezpośrednich, otwartych spotkań z mieszkańcami umożliwiających wyrażenie opinii oraz składanie propozycji i opinii do protokołu;
  - 2) pisemnego zbierania opinii, propozycji i uwag, w tym za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
  - 3) sondaży.
2. Wójt dokonuje wyboru formy konsultacji, w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności. Możliwe jest łączenie kilku form przeprowadzenia konsultacji.
3. Konsultacje mogą być przeprowadzone w innych formach, jeśli wymaga tego specyfika przedmiotu konsultacji.

### **§ 5.**

Wójt przeprowadza konsultacje:

- 1) gdy wymagają tego przepisy ustawy;
- 2) z własnej inicjatywy;
- 3) na wniosek Rady Gminy;
- 4) na wniosek grupy co najmniej 50 mieszkańców gminy.

### **§ 6.**

Rada Gminy występując z wnioskiem, o którym mowa w § 5 pkt. 3 podejmuje uchwałę, która w szczególności powinna wskazywać:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) zakres konsultacji poprzez wskazanie terenu objętego konsultacjami lub wskazanie

- głównej grupy interesariuszy;
- 3) termin i formę konsultacji;
  - 4) uzasadnienie, z określeniem celu konsultacji jaki ma być osiągnięty.

#### § 7.

1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, o którym mowa w § 5 pkt 4, powinien zawierać:
  - 1) cel konsultacji;
  - 2) przedmiot konsultacji;
  - 3) zasięg terytorialny lub wskazanie głównych grup interesariuszy konsultacji;
  - 4) propozycję terminu konsultacji;
  - 5) propozycję formy konsultacji;
  - 6) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji;
  - 7) wskazanie imienia i nazwiska osoby reprezentującej wnioskodawców oraz jej danych kontaktowych;
  - 8) imiona, nazwiska i własnoręczne podpisy wnioskodawców.
2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji składa się do Wójta.
3. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 1 Wójt wzywa osobę reprezentującą wnioskodawców do uzupełnienia braków w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
4. Wójt rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od daty jego wpływu, informując osobę reprezentującą wnioskodawców o sposobie jego rozpoznania wraz z uzasadnieniem.

#### § 8.

1. Wójt wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji.
2. W przypadku zarządzenia przeprowadzenia konsultacji w wykonaniu uchwały Rady Gminy, o której mowa w § 6, Wójt jest związany przedmiotem i formą konsultacji wskazanymi w uchwale.
3. Wójt może powierzyć przeprowadzenie konsultacji, zgodnie z wymogami niniejszej uchwały, wyspecjalizowanym przedmiotom.

#### § 9.

Minimalny czas trwania konsultacji to 7 dni.

#### § 10.

1. Informację o ogłoszeniu konsultacji zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
2. Informację, o której mowa w ust. 1, można przekazać ponadto w inny sposób, w tym zwyczajowo przyjęty.
3. Wójt podaje do publicznej wiadomości informację o konsultacjach na co najmniej 5 dni przed terminem ich rozpoczęcia.
4. Informacja o ogłoszeniu konsultacji obejmuje w szczególności:
  - 1) przedstawienie przedmiotu konsultacji;
  - 2) wskazanie terminu przeprowadzenia konsultacji;
  - 3) wskazanie zasięgu terytorialnego konsultacji lub głównych grup interesariuszy;
  - 4) wskazanie formy i miejsca przeprowadzenia konsultacji.

#### § 11.

1. Po zakończeniu konsultacji Wójt sporządza raport z ich przebiegu.
2. Raport, o którym mowa w ust.1 powinien zawierać informacje o podjętych działaniach w ramach konsultacji, zastosowanych narzędziach konsultacyjnych, okresie przeprowadzenia

konsultacji i zebranych opiniach i uwagach mieszkańców.

3. Raport o którym mowa w ust. 1 podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie go na stronie internetowej Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

#### § 12.

1. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę mieszkańców biorących w nich udział.
2. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów Gminy przy podejmowaniu rozstrzygnięć w sprawach objętych konsultacjami, mają one jedynie charakter opiniotwórczy.

PRZEWODNICZĄCY  
Marcin Zuj